



КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 153 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

454080, г. Челябинск, ул. Энтузиастов 156 тел./факс. (351)232-42-78  
e-mail: [school1532011@yandex.ru](mailto:school1532011@yandex.ru), сайт: [www.school153.chel-edu.ru](http://www.school153.chel-edu.ru)

---

от 29.10.2020г.

ПРИКАЗ

№ 607/1

«О реализации проекта «Модуль МСОКО  
как средство управления качеством  
образования» в статусе опорной площадки»

На основании приказа МБУ ДПО «ЦРО г. Челябинска» № 82-ОД от 28.10.2020г. «О реализации федерального инновационного проекта в 2020/2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» МАОУ «СОШ № 153 г. Челябинска» по участию в проекте «Модуль МСОКО как средство управления качеством образования» в статусе опорной площадки по направлению «Индивидуализация образовательного маршрута обучающегося(в том числе обучающегося с ОВЗ) на основе использования ресурсов модуля МСОКО АИС СГО» (*Приложение 1*).

2. Утвердить рабочую группу по реализации Модели муниципальной системы оценки качества образования в составе:

Руководитель группы – Белоногова Н.Р., заместитель руководителя по УВР.

Члены группы:

Белоногова Н.Р., заместитель руководителя по УВР;

Плотникова И.А., заместитель руководителя по УВР;

Иванова Н.В., заместитель руководителя по УВР;

Сычёва Ю.А., руководитель МО учителей математики и информатики;

Галдина Н.В., руководитель МО учителей русского языка и литературы;

Шевченко Е.В., руководитель МО учителей истории и обществознания;

Урванцева О.В., руководитель МО учителей технологии, музыки, изобразительного искусства;

Акиншин М.В., руководитель МО учителей физической культуры, ОБЖ;

Филимошина К.Р., руководитель МО учителей естественнонаучных дисциплин;

Шурыгина Н.В., руководитель МО учителей начальной школы;

Симонова Е.Б., руководитель МО учителей иностранного языка;

Бурыхина Ю.А., педагог-психолог;

Сафонова Л.В., руководитель МО педагогов дополнительного образования.

2. Рабочей группе:

- 1) привлекать к участию в реализации Модели муниципальной системы оценки качества образования административный и педагогический персонал МАОУ «СОШ № 153 г. Челябинска»;
  - 2) Рабочей группе разработать дорожную карту по участию в проекте «Модуль МСОКО как средство управления качеством образования» в статусе опорной площадки по направлению «Индивидуализация образовательного маршрута обучающегося(в том числе обучающегося с ОВЗ) на основе использования ресурсов модуля МСОКО АИС СГО» ;
  - 3) принимать участие рабочей группы в совещаниях, семинарах, вебинарах, организуемых МБУ ДПО ЦРО г. Челябинска;
  - 4) принимать участие рабочей группы в обучающихся семинарах и вебинарах в соответствии с Сетевым планом-графиком;
  - 5) проводить обучение учителей-предметников по использованию модуля МСОКО ;
  - 6) проводить обучение классных руководителей по технологии анализа отчетов, формируемых в модуле МСОКО;
  - 7) консультировать педагогических работников по работе с модулем МСОКО АИС СГО Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о возможностях использования модуля МСОКО;
  - 8) контролировать корректность работы с модулем МСОКО и выявлять проблемные зоны, связанные с обработкой результатов контрольных работ (заполнение электронного журнала; заполнение протоколов контрольных работ);
  - 9) консультировать педагогических работников по вопросам использования возможностей модуля МСОКО с целью формирования аналитических данных образовательных результатов обучающихся;
  - 10) выгружать отчеты из модуля МСОКО по итогам I и II полугодия учебного года и формировать информационную справку по результатам освоения обучающимися ООП;
  - 11) размещать на сайте образовательной организации в разделе Инновационная деятельность материалов по результатам участия в проекте «Диагностика педагогического коллектива по выявлению уровня использования модулям МСОКО АИС СГО».
  - 12) сформировать электронную базу отчетов из модуля МСОКО АИС СГО;
  - 13) Подготовить отчет по результатам участия в проекте, представить информацию в МБУ ДПО ЦРО;
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Белоногову Н.Р.

Руководитель ОО

Л.А. Дерягина

С приказом ознакомлены:

Белоногова Н.Р., 232-42-78

Разослать: в дело, отдел исполнителя

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**МАОУ «СОШ № 153 г. Челябинска» по участию в проекте**  
**«Модуль МСОКО как средство управления качеством образования»**  
**в статусе опорной площадки по направлению**  
**«Индивидуализация образовательного маршрута обучающегося (в том числе обучающегося с**  
**ОВЗ) на основе использования ресурсов модуля МСОКО АИС СГО»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>I этап. Организационно-подготовительный (октябрь-ноябрь 2020)</b>				
1.*	Пролонгация соглашения о сетевом взаимодействии и сотрудничестве.	до 06.11.2020	Руководитель ОО	Соглашение о сетевом взаимодействии
2.	Издание приказа по ОО о создании рабочей группы ответственных лиц по участию в проекте	до 25.10.2020	Руководитель ОО	Рабочая группа
3.	Диагностика педагогического коллектива по выявлению уровня использования модуля МСОКО АИС СГО (самооценка)	до 25.11.2020	Заместитель руководителя по УВР, руководители МО	Выявление проблемных зон
	Самооценка состояния системы ВСОКО в ОО на основе ресурсов модуля МСОКО	Ноябрь 2020	Заместители руководителя по УВР	Выявление проблемных зон
4.	Предоставление информации по самооценке в МБУ ДПО ЦРО	до 30.11.2020	Заместители руководителя по УВР	Представление информации в рамках работы в проекте
5.	Корректировка плана ВСОКО с учетом использования отчетов модуля МСОКО	до 30.11.2020	Заместители руководителя по УВР	План ВСОКО с мероприятиями, требующими использования МСОКО
6.	Формирование фонда оценочных средств	до 30.11.2020	Заместители руководителя по УВР, руководители МО	Банк фонда оценочных средств
<b>II этап. Деятельностный (декабрь-май 2020)</b>				
6.	Участие рабочей группы в совещаниях, семинарах, вебинарах по направлению деятельности	в течение 2020/2021 учебного года	Куратор проекта от ОО	Корректировка деятельности в рамках проекта на уровне ОО
7.	Участие рабочей группы в обучающих семинарах и вебинарах в соответствии с Сетевым планом-графиком	в течение 2020/2021 учебного года	Куратор проекта от ОО	Совершенствование умений по работе с модулем МСОКО АИС СГО
9.	Участие педагогических работников ОО в обучающих семинарах, вебинарах, организуемых МБУ ДПО ЦРО	в течение 2020/2021 учебного года	Куратор проекта от ОО	Получение информации о возможностях использования отчетов модуля МСОКО АИС СГО
10.	Организация и проведение обучения классных руководителей по технологии анализа отчетов, формируемых в модуле МСОКО	ноябрь 2020 г.	Куратор от ОО, руководители предметных методических	Повышение уровня компетенций классных руководителей по анализу отчетов, формируемых в

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
			объединений	модуле МСОКО
11.	Заседания школьных методических объединений	в течение года	Руководители предметных методических объединений	Протоколы контрольных работ для АИС СГО
12.	Консультирование педагогических работников по работе с модулем МСОКО АИС СГО	в течение года	Заместители руководителя, специалисты МБУ ДПО ЦРО	Подготовка инструкций, памяток по работе с модулем МСОКО
13.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о возможностях использования модуля МСОКО	на классных родительских собраниях в течение года	Классные руководители	Использование родителями (законными представителями) обучающимися модуля МСОКО
14.	Контроль корректности работы с модулем МСОКО и выявление проблемных зон, связанных с обработкой результатов контрольных работ (заполнение электронного журнала; заполнение протоколов контрольных работ)	октябрь - апрель	Рабочая группа	Выявление проблемных зон по работе с модулем МСОКО
15.	Консультирование педагогических работников по вопросам использования возможностей модуля МСОКО с целью формирования аналитических данных образовательных результатов обучающихся	октябрь - апрель	Рабочая группа	Получение аналитических данных в модуля МСОКО АИС СГО
	Диагностика индивидуальных достижений обучающихся	В течение года	Рабочая группа	Протоколы в АИС СГО
16.	Выгрузка отчетов из модуля МСОКО по итогам I и II полугодия учебного года и формирование информационной справки по результатам освоения обучающимися ООП	январь - май	Заместители директора	Формирование электронной базы отчетов из модуля МСОКО, подготовка информационной справки
17.	Подготовка плана работы образовательной организации по повышению качества образования	январь - май	Заместители директора, руководители методических объединений	План мероприятий
18.	Участие в VI Международной научно-практической конференции «Формирование системы оценки качества образования с использованием возможностей автоматизированных информационных систем»	1-31 марта 2021 года	Рабочая группа, руководители методических объединений	Статьи, опубликованные в сборнике материалов конференции, участие в интернет-форуме конференции
19.	Выступление на семинарах, вебинарах, дискуссионных площадках, педагогических советах на базе ОО и МБУ ДПО ЦРО	В течение учебного года	Рабочая группа	Доклады, диссеминация опыта по участию в проекте

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
20.	Размещение на сайте образовательной организации в разделе Инновационная деятельность материалов по результатам участия в проекте	В течение учебного года	Куратор от ОО	Информирование общественности о результатах внедрения модуля МСОКО АИС СГО в систему внутренней оценки качества образования образовательной организации
21.	Диагностика педагогического коллектива по выявлению уровня использования модулям МСОКО АИС СГО.	Май 2020	Куратор проекта от ОО	Выявление динамики уровня использования модуля МСОКО АИС СГО
	Предоставление продуктов реализации проекта	Май 2020	Куратор проекта от ОО	индивидуальные учебные планы; анкеты по выявлению обучающихся с высоким/низким уровнем мотивации)
<b>III этап. Рефлексивный (май-июнь 2020 г.)</b>				
22.	Формирование банка данных контрольно-измерительных материалов, критериев оценивания, аналитической информации по результатам оценочных процедур	май - июнь	Рабочая группа, руководители методических объединений	Электронный банк данных КИМ, аналитических справок
23.	Формирование электронной базы отчетов из модуля МСОКО АИС СГО	май - июнь	Куратор от ОО	Электронная база отчетов из модуля МСОКО АИС СГО
24.	Подготовка отчета по результатам участия в проекте, представление информации в МБУ ДПО ЦРО	май - июнь	Рабочая группа	Отчет о результатах участия в проекте
25.	Участие в совещании по итогам реализации проекта в 2020/2021 учебном году	июнь	Куратор от ОО	Презентации и доклады о результатах проекта